



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ GE-
NEL MÜDÜRLÜĞÜ

KİTAPÇIK
TÜRÜ

A

KAMU GÖZETİMİ MUHASEBE VE DENETİM STANDARTLARI KURUMU

BAĞIMSIZ DENETÇİLİK SINAVI

21 EYLÜL 2014 Saat: 14.00

Adayın Adı ve Soyadı :
Aday Numarası (T.C. Kimlik No) :
Sınav Salon No : Sıra No:

MODÜL (DERS) ADI	SORU SAYISI	SAYFA NO	SÜRE (DAKİKA)
Muhasebe	40	2	45
Genel Hukuk Mevzuatı	40	9	45

ADAYLARIN DİKKATİNE!

1. Sınav süreniz, sorumlu olduğunuz modül (ders) sayısına ait toplam süre kadardır.
2. Soru kitapçığında yer alan modüllerden (derslerden), cevap kâğıdınızda belirtilen modüllere (derslere) ait soruları cevaplayınız.
3. Sınav başladıktan sonra ilk **30** dakika dolmadan dışarı çıkmayınız.
4. Sınavda hesap makinesi kullanabilirsiniz. Ancak cep telefonu, telsiz, çağrı cihazı vb. iletişim araçları, alfabetik tuş takımına sahip olan hesap makineleri, databank, el bilgisayarı vb. özel elektronik donanımların kullanılması ve bulundurulması yasaktır. Bu cihazları yanında bulunduran adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.
5. Soruları ve sorulara verdiğiniz cevapları, yanınızda götürmek amacıyla kaydetmeyiniz; hiçbir şekilde dışarı çıkarmayınız.
6. Sınavın değerlendirilmesi aşamasında, bilgisayar ortamında yapılan kopya analizinde, herhangi bir testten ikili veya toplu kopya tespiti hâlinde ilgili testiniz geçersiz sayılacaktır.
7. Kopya çekmeniz, başka adayın sınav evrakını kullanmanız ve geçerli kimlik belgenizi ibraz edemediğiniz durumlarda sınavınız geçersiz sayılacaktır.

CEVAP KÂĞIDI VE SORU KİTAPÇIĞI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Cevap kâğıdınızdaki bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz ve cevap kâğıdınızı mürekkepli kalemle imzalayınız.
2. Cevap kâğıdındaki bilgiler size ait değilse veya cevap kâğıdı kullanılmayacak durumdaysa salon görevlilerinin temin edeceği yedek cevap kâğıdına kimliğinizle ilgili bilgileri, açıklamalar doğrultusunda yazınız ve kodlayınız.
3. Cevap kâğıdı üzerindeki kodlamaları kurşun kalemle yapınız.
4. Cevap kâğıdında yukarıdaki tabloda adı yazılı modüllere ait sütunlar bulunmaktadır. Cevaplarınızı, cevap kâğıdındaki ilgili sütunlara yuvarlağın dışına taşırmadan kodlayınız.
5. Soru kitapçığının sayfalarını kontrol ediniz, baskı hatası var ise değiştirilmesini sağlayınız.
6. Kitapçık türünü cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız. Bu kodlamayı yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde sınavınızın değerlendirilmesi doğru yapılamayacaktır.
7. Soruların çözümü için size ayrıca boş kâğıt verilmeyecektir. Soru kitapçığının içindeki boş alanları çözümlerinizi için kullanabilirsiniz.
8. Cevaplamaya istediğiniz modülün testinden başlayabilirsiniz. Cevabını bilmediğiniz sorular üzerinde fazla zaman kaybetmeden diğer sorulara geçiniz. Zamanınız kalırsa bu sorulara daha sonra dönebilirsiniz.
9. Soru kitapçığı üzerinde yapılan cevaplandırmalar dikkate alınmayacaktır.
10. Puanlamada her doğru cevaba eşit puan verilecek, yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır.
11. Sınavlarda başarılı sayılmak için her modülden alınan notun en az **60** ve aritmetik ortalamasının en az **70** olması zorunludur.
12. Sınav bitiminde, soru kitapçığı ve cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim ediniz.

Arka kapağa geçiniz.

1. İşletmenin daha önce avansını aldığı malı teslim ettiğinde hangi hesap borçlanır?

- A) Mamul Stok Hesabı
- B) Ticari Mallar Hesabı
- C) Yurt İçi Satışlar Hesabı
- D) Alınan Sipariş Avansları Hesabı
- E) Verilen Sipariş Avansları Hesabı

2. İşletmenin zarar etmesi aşağıdaki gruplardan hangisini etkiler?

- A) Borçları artırır.
- B) Öz kaynakları azaltır.
- C) Varlıkları azaltır.
- D) Öz kaynakları artırır.
- E) Borçları azaltır.

3. Aşağıdakilerden hangisi işletmenin bilançosunun pasifinde yer alır?

- A) Alınan Sipariş Avansları
- B) Verilen Sipariş Avansları
- C) İştiraklerden Alacaklar
- D) Personel Avansları
- E) Verilen Depozito ve Teminatlar

4. Aşağıdakilerden hangisi mizan denliğini vermez?

- A) Mizan borç tutarı = Mizan alacak tutarı
- B) Mizan borç kalanı = Mizan alacak kalanı
- C) Mizan borç toplamı = Mizan borç kalan toplamı
- D) Mizan borç tutarı = Yevmiye defteri borç toplamı
- E) Mizan borç toplamı = Defteri kebirler borç toplamı

5. İşletmenin esas üretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere 2.500 TL tutarında kırtasiye malzemesi alınmıştır. Bu işlemde borçlanacak hesap aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mamuller
- B) Ticari Mallar
- C) Finansman Giderleri
- D) Genel Yönetim Giderleri
- E) Direkt İlk Madde ve Malzeme Giderleri

6. 780 Finansman Giderleri Hesabı 1.450 TL borçlu 333 Bağlı Ortaklıklara Borçlar Hesabı 1.450 TL alacaklı şeklindeki muhasebe kaydı hangi işlemin sonucudur?

- A) Bağlı ortaklığa borç verilmesi
- B) Bağlı ortaklıktan borç alınması
- C) Bağlı ortaklıktan kâr payı alınması
- D) Bağlı ortaklığa verilen borcun geri alınması
- E) İşletmenin bağlı ortaklığına olan borcunu vadesinde ödemediğinden, borca faiz tahakkuk ettirilmesi

7. Bir işletmenin temmuz ayı sonunda 191 İndirilecek KDV Hesabının kalanı 16.000 TL, 391 Hesaplanan KDV Hesabının kalanı ise 22.000 TL'dir. Bu durumda aşağıdaki sonuçlardan hangisi doğrudur?

- A) Ödenecek KDV tutarı 6.000 TL
- B) Devreden KDV tutarı 6.000 TL
- C) İndirilecek KDV tutarı 6.000 TL
- D) Diğer KDV tutarı 6.000 TL
- E) Ödenecek Vergi ve Yasal Yükümlülük Karşılıklar tutarı 6.000 TL

8. A İşletmesi yatırım amaçlı olarak bir AŞ'nin % 35 sermaye payına karşılık gelen ve nominal değeri 250.000 TL olan hisse senetlerini 275.000 TL'den satın almıştır. Bununla ilgili yapılacak kayıt aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 245 Bağlı Ortaklıklar Hesabı 250.000 TL borçlu / 102 Bankalar Hesabı 250.000 TL alacaklı
- B) 245 Bağlı Ortaklıklar Hesabı 275.000 TL borçlu / 102 Bankalar Hesabı 275.000 TL alacaklı
- C) 242 İştirakler Hesabı 250.000 TL borçlu / 102 Bankalar Hesabı 250.000 TL alacaklı
- D) 242 İştirakler Hesabı 275.000 TL borçlu / 102 Bankalar Hesabı 275.000 TL alacaklı
- E) 242 İştirakler Hesabı 250.000 TL borçlu / 100 Kasa Hesabı 250.000 TL alacaklı

9. İşletme 60.000 TL tutarındaki ticari mal için % 20 oranında karşılık ayırmıştır. İşletme stok hareketlerini sürekli envanter yöntemi ile izlemekte olup söz konusu malların % 20'si çek karşılığında 6.000 TL'ye satılmıştır. (KDV % 18 olarak alınacaktır.)

Buna göre satış kaydında aşağıdaki hesapların hangisinin kullanımı yanlıştır?

- A) Yurt İçi Satışlar Hesabı alacaklı 6.000 TL
- B) Alınacak Çekler Hesabı borçlu 7.080 TL
- C) Diğer Stoklar Hesabı alacaklı 12.000 TL
- D) Hesaplanan KDV Hesabı alacaklı 1.080 TL
- E) Satılan Ticari Mallar Maliyeti Hesabı borçlu 8.480 TL

10. Aşağıdaki kayıt hangi muhasebe temel kavramına uygun olarak yapılmıştır?

-----/-----

Gelecek Aylara Ait Giderler XXX
Gelecek Yıllara Ait Giderler XXX

-----/-----

- A) Önemlilik
- B) Özün önceliği
- C) Dönemsellik
- D) Tam açıklama
- E) Maliyet esası

11. İşletmenin hesabi durumu ile fiili durumunun karşılaştırılması ve ortaya çıkan farklılıkların belirlenerek hesabi durumun fiili duruma eşitlenmesi işlemine ne ad verilir?

- A) Muhasebe içi envanter
- B) Muhasebe dışı envanter
- C) İç kontrol
- D) Denetim
- E) Mizan

12. Gider hesapları ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Gider hesapları borç kalanı verir.
- B) Gider hesapları gelir tablosunda yer alır.
- C) Gider hesaplarında artışlar borç tarafına yazılır.
- D) Gider hesaplarında ilk işlem alacak tarafına yazılır.
- E) Gider hesaplarında ilk işlem borç tarafına yazılır.

13. Vergi Usul Kanunu'na göre Türk parası mevcutları hangi esasa göre kayda alınır?

- A) Emsal bedeli ile
- B) Nominal değer ile
- C) Borsa değeri ile
- D) Tasarruf değeri ile
- E) Maliyet veya piyasa değerinden düşük olan ile

14. Dönem sonu itibarı ile işletme kasasında 300 Avro bulunmaktadır. Kayıt tarihindeki kur 1 Avro = 1,60 TL olup dönem sonundaki kur 1,55 TL olarak belirlenmiştir. Bu bilgiler ışığında yapılması gereken doğru kayıt aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Kârlar Hesabı 15 TL borçlu, Kasa Hesabı 15 TL alacaklı
- B) Kasa Hesabı 15 TL borçlu, Kambiyo Kârları Hesabı 15 TL alacaklı
- C) Kambiyo Zararları Hesabı 15 TL borçlu, Kasa Hesabı 15 TL alacaklı
- D) Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider ve Zararlar Hesabı 15 TL borçlu, Kasa Hesabı 15 TL alacaklı
- E) Finansman Gideri Hesabı 15 TL borçlu, Kasa Hesabı 15 TL alacaklı

15. İşletme büro işlerinde kullanılan kayıtlı değeri 2.200 TL olan fotokopi makinesi için normal amortisman yöntemine göre amortisman ayırmaktadır. Amortisman oranı % 20 dir. Giderlerini izlemede 7/A seçeneğini uygulayan işletmenin dönem sonunda yapması gereken kayıt aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 760 Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri 440 TL borçlu / 255 Demirbaşlar Hesabı 440 TL alacaklı
- B) 770 Genel Yönetim Giderleri Hesabı 440 TL borçlu / 257 Birikmiş Amortisman Hesabı 440 TL alacaklı
- C) 770 Genel Yönetim Giderleri Hesabı 440 TL borçlu / 253 Tesis Makine ve Cihaz Hesabı 440 TL alacaklı
- D) 760 Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri Hesabı 440 TL borçlu / 257 Birikmiş Amortisman Hesabı 440 TL alacaklı
- E) 760 Pazarlama Satış ve Dağıtım Giderleri Hesabı 440 TL borçlu / 100 Kasa Hesabı 440 TL alacaklı

16. Bankalar hesabı ile ilgili yapılan envanter çalışmalarında işletmenin vadeli mevduat hesabının döneme isabet eden faiz gelirin 3.200 TL olduğu tespit edilmiştir. Bu işlem ile ilgili yapılacak muhasebe kaydında borçlu hesap aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Gelir Tahakkukları
- B) Faiz Gelirleri
- C) Gelecek Aylara Ait Gelirler
- D) Diğer Olağan Gelir ve Kârlar
- E) Gelecek Yıllara Ait Gelirler

17. Bir Anonim Şirketin 31.12.2013 tarihi itibarı ile vergi ile ilgili hesaplarının durumu aşağıdaki gibidir:

690 Dönem Kârı veya Zararı Hesabının alacak kalanı 20.000 TL, 193 Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar hesabı 1.200 TL, Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler 500 TL, Vergilendirilmeyen Gelirler 700 TL.

Kurumlar Vergisi oranı % 25 ise Kurumlar Vergisi tutarı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 4.825 TL
- B) 4.950 TL
- C) 5.000 TL
- D) 5.125 TL
- E) 5.500 TL

18. İşletme bankadan 31 Ekim günü 4 ay vadeli, % 15 faizli 2.000 TL'lik kredi almış durumdadır. Kredi faizi, vade sonunda kredi ile birlikte ödenecektir. Kredi ile ilgili olarak dönem sonunda alacaklandırılacak hesap aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Bankalar Kredileri Hesabı
- B) Diğer Mali Borçlar Hesabı
- C) Finansman Giderleri Hesabı
- D) Gider Tahakkukları Hesabı
- E) Diğer Faaliyetlerden Olağan Gider ve Zararlar Hesabı

- 19. Bir limited şirketin kuruluş aşamasında, 2.000 TL kuruluş ile ilgili harcama ortaklardan birisi tarafından yapılmıştır. Bu harcama ile ilgili borçlanacak hesap aşağıdakilerden hangisidir?**
- A) Şerefiye Hesabı
B) Özel Maliyet Hesabı
C) Ortaklara Borçlar Hesabı
D) Araştırma ve Geliştirme Hesabı
E) Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri Hesabı
- 20. İşletmenin duran varlık satışından almış olduğu alacak senetlerinin "Alacak Senetleri" hesabı yerine "Diğer Ticari Alacaklar" grubunda yer alması hangi muhasebe temel kavramı gereğidir?**
- A) İhtiyatlılık Kavramı
B) Dönemsellik Kavramı
C) Maliyet Esası Kavramı
D) Özün Önceliği Kavramı
E) Sosyal Sorumluluk Kavramı
- 21. 320 Satıcılar Hesabı 5.000 TL borçlu / 101 Alınan Çekler Hesabı 5.000 TL alacaklı şeklindeki muhasebe kaydı hangi işlemin sonucudur?**
- A) Alacak senetlerinin tahsili
B) Borcun çek keşidesi ile ödenmesi
C) Satıcılara olan borca karşılık çekin ciro edilmesi
D) Senetsiz bir borcun senetli bir borca dönüşürülmesi
E) Satıcılara olan borca karşılık bankadan ödeme yapılması
- 22. Aşağıdakilerden hangisi bir faaliyet gideridir?**
- A) Karşılık Giderleri
B) Finansman Giderleri
C) Satılan Ticari Mallar Maliyeti
D) Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları
E) Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri
- 23. Bir üretim işletmesine elektrik faturası 1.500 TL gelmiştir. Bakım onarım bölümü 100 watt, yemekhane bölümü 150 watt, eritme bölümü 800 watt ve döküm bölümü 450 watt elektrik harcamıştır. Birinci dağıtım sonucunda döküm bölümüne yüklenecek tutar ne kadardır?**
- A) 100 TL
B) 150 TL
C) 450 TL
D) 800 TL
E) 1.050 TL
- 24. Yardımcı üretim gider yerlerinde toplanan genel üretim giderlerinin esas üretim yerlerine dağıtım işlemine ne ad verilir?**
- A) Birinci dağıtım
B) İkinci dağıtım
C) Basit dağıtım
D) Kademeli dağıtım
E) Üçüncü dağıtım
- 25. Satın alma giderleri için aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?**
- A) Satın alınan varlığın maliyet bedeline ilave edilir.
B) Satın alma giderleri bir varlığın montajı için yapılan giderleri içermez.
C) Tek düzen muhasebe sisteminde giderlerin işletme fonksiyonlarına göre sınıflandırılmasında yer alır.
D) Satın alınan varlığın fatura bedelini ifade eder.
E) Satın alma giderleri aktifleştirilemez.

26. I- Direkt İlk Madde ve Malzeme Giderleri
II- Direkt İşçilik Giderleri
III- Genel Üretim Giderleri
IV- Faaliyet Giderleri

Üretim maliyetinin hesaplanmasında yukarıdaki giderlerin hangisi / hangilerinden faydalanılır?

- A) Yalnız I
B) Yalnız II
C) I ve IV
D) II ve IV
E) I, II ve III

27. Faaliyet hacmi olarak fiili üretim miktarını esas alan bir işletme, fabrika binasına ait kirayı aylık belirlenmiş bir tutar üzerinden ödemektedir. Kira gideri faaliyet hacmi ile ilişkisi açısından hangi gider grubuna girer?

- A) Sabit gider
B) Değişken gider
C) Yarı değişken gider
D) Yarı sabit gider
E) Karma gider

28. Aşağıda verilen bilgiler ışığında, kademeli dağıtım yöntemine göre enerji yardımcı üretim gider yerinden kesim esas üretim yerine II. dağıtım yapılacak gider tutarı ne kadardır? (I. dağıtım toplamı büyük olandan küçük olana doğru yapılacaktır. Enerji giderleri watt dağıtım anahtarı ile dağıtılacaktır.)

Gider Yerleri	Esas Üretim Gider Yerleri		Yardımcı Üretim Gider Yerleri		
	Kesim	Dikim	Enerji	Bakım - Onarım	Yemekhane Kullanımı
I. Dağıtım Toplamı	500.000 TL	300.000 TL	190.000 TL	100.000 TL	50.000 TL
Dağıtım Anahtarları					
Watt	100	60	30	20	10
Saat	50	30	15	10	5
İşçi Sayısı	80	40	30	20	10

- A) 60.000 TL
B) 70.000 TL
C) 80.000 TL
D) 90.000 TL
E) 100.000 TL

29. Toplam 2.000 adet üretilen bir ürünün birim maliyeti 9 TL'dir. Bu üründen 5.000 adet üretildiğinde birim maliyeti 6 TL olmaktadır. Bu ürünün birim değişken gideri ne kadardır?

- A) 2
B) 3
C) 4
D) 5
E) 6

30. Değişken üretim giderlerinin tamamını, sabit üretim giderlerini ise kapasite kullanım oranında mamul maliyetine dâhil eden maliyet yöntemi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Tam Maliyet Yöntemi
B) Normal Maliyet Yöntemi
C) Safha Maliyet Yöntemi
D) Asal Maliyet Yöntemi
E) Standart Maliyet Yöntemi

31. Birleşik maliyet toplamı 11.500.000 TL olan bir üretim faaliyeti ile ilgili diğer bilgiler aşağıdaki gibidir:

Ürünler	Miktar	Satış Tutarı	Eş Değer Kat Sayısı
A	1.500 kg	4.000.000 TL	2
B	2.500 kg	9.000.000 TL	3
C	3.500 kg	10.000.000 TL	4

Kat sayı yöntemine göre yapılan dağıtımda toplam eş değer birim sayısı ve eş değer birim maliyet eşleşmesini aşağıdakilerden hangisi doğru olarak vermektedir?

- A) 9.000 kg - 500 TL
B) 9.000 kg - 750 TL
C) 15.000 kg - 750 TL
D) 23.000 kg - 500 TL
E) 23.000 kg - 750 TL

32. İşletmenin, stokları içinde yer alan ham maddeyi üretime göndermesi hâlinde yapması gereken kayıta aşağıdaki hesapların hangisinin kullanımı doğrudur?

- A) Ticari Mallar Hesabı alacaklı
- B) İlk Madde ve Malzeme Hesabı borçlu
- C) Satılan Mamuller Maliyeti Hesabı borçlu
- D) Direkt İlk Madde ve Malzeme Yansıtma Hesabı alacaklı
- E) Direkt İlk Madde ve Malzeme Giderleri Hesabı borçlu

33. Aşağıdaki muhasebe kayıtlarından hangisi maliyet muhasebesinin alt hesaplarından olamaz?

- A) Amortismanlar
- B) Muhasebe Bölümü
- C) I. Tertip Yasal Yedekler
- D) Kaporta Esas Üretim Gider Yeri
- E) Yemekhane Yardımcı Hizmet Gider Yeri

34. Bir işletmenin planlama ve kontrol kararlarını alırken dikkate alınan ve işletmenin ürettiği mamul ya da hizmetlere fayda ekleyen işlevlerin sıralamasına ne ad verilir?

- A) Değer Zinciri
- B) Pazarlama
- C) Bütçeleme
- D) Tedarik Zinciri
- E) Müşteri İlişkileri Yönetimi

35. $y = 9.90x + 120.000$ şeklinde ifade edilen bir toplam maliyet fonksiyonunda "x" neyi ifade etmektedir?

- A) Birim sabit gider
- B) Birim değişken gider
- C) Toplam sabit giderler
- D) Üretilen toplam birim sayısı
- E) Toplam değişken giderler

36. Maliyet-hacim-kâr analizinde vergiyi dikkate almak isteyen yöneticiler aşağıdakilerden hangisine odaklanmalıdır?

- A) Katkı payı
- B) Güvenlik marjı
- C) Hedeflenen net kâr
- D) Hedeflenen katkı payı
- E) Hedeflenen faaliyet kârı

37. "Dağılım Grafiği" hazırlanırken veriler grafiğe ne şekilde yerleştirilmelidir?

- A) Maliyetler y-ekseninde yer almalıdır.
- B) Kâr x-ekseninde yer almalıdır.
- C) Hacim y-ekseninde yer almalıdır.
- D) Gelirler x-ekseninde yer almalıdır.
- E) Gelirler y-ekseninde yer almalıdır.

38. Birden fazla mamul üretimi olduğu durumlarda satış karışımında katkı payı düşük olan mamulün payında artış olursa aşağıdaki ifadelerden hangisi doğru olur?

- A) Brüt kâr artacaktır.
- B) Toplam satış gelirleri artacaktır.
- C) Toplam katkı payı artacaktır.
- D) Faaliyet kârı azalacaktır.
- E) Birim cinsinden başabaş noktası azalacaktır.

39. Birim satış fiyatı 60 TL olan bir X mamulünü üreten işletmede toplam sabit maliyetlerin 750.000 TL olduğu bilinmektedir. Söz konusu X mamulünün birim değişken gideri 40 TL ise, bu işletmenin kâr fonksiyonu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 750.000 TL - 20x
- B) 20x - 750.000 TL
- C) 60x - 750.000 TL
- D) 80x - 750.000 TL
- E) 750.000 TL + 60x

40. XYZ Elektrik şirketi satışların % 2'si kadar değişken gidere sahiptir ve toplam sabit maliyetleri 150.000 TL'dir. Aylık kâr hedefi 50.000 TL olan firmanın bu kârı elde edebilmek için güvenlik payı kaç TL olmalıdır?

- A) 45.000 TL B) 62.500 TL
C) 125.000 TL D) 250.000 TL
E) 437.500 TL

TEST BİTTİ
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.

1. Aynı hukuki durumdaki herkesin hiçbir ayırım gözetmeksizin devlet karşısında aynı haklara sahip olması Anayasa'da öngörülen hangi ilkenin doğrudan bir gereğidir?
- A) Özgürlük B) Millî Egemenlik
C) Laiklik D) Eşitlik
E) Sosyal Devlet
2. 1982 Anayasası'na göre aşağıdakilerden hangisi sosyal ve ekonomik hak ve ödevler arasında yer almaz?
- A) Eğitim-öğrenim hakkı ve ödevi
B) Bilim ve sanat hürriyeti
C) Çalışma hakkı ve ödevi
D) Sendika kurma hakkı
E) Konut hakkı
3. Kamu hukuku-özel hukuk ayırımına ilişkin olarak aşağıdakilerden hangisi söylenemez?
- A) Özel hukuk ilişkilerinde taraflar arası eşitlik vardır.
B) Kamu hukuku ilişkilerinde idare, kamu gücü kullanma yetkisiyle donatılmıştır.
C) Kamu hukuku ilişkilerinde irade serbestisi söz konusudur.
D) Özel hukuk ilişkilerinden doğan ihtilaflar adli yargıda çözümlenir.
E) İdarenin özel hukuka tabi ilişkileri olabilir.
4. İdarenin bir yetkisinin belli bir yönde kullanılmasının yasada açık ve emredici bir biçimde düzenlenmesi aşağıdakilerden hangisidir?
- A) Takdir yetkisi B) Yetki devri
C) Devir yetkisi D) Bağlı yetki
E) Yetkide paralellik
5. Bir iptal davası dilekçesinde davaya konu olan idari işlemin yazılı bildirim tarihi belirtilmemişse mahkeme neye karar vermelidir?
- A) Davanın reddine
B) Yürütmenin durdurulmasına
C) Dosyanın esastan incelenmesine
D) Dosyanın ilgili idare mercine tevdiğine
E) Otuz gün içinde eksiklik giderilmek üzere dilekçenin reddine
6. Haksız fiil sorumluluğunda zarar verenin kusurunu ispat yükü aşağıdakilerden hangisine aittir?
- A) Zarar verene B) Zarar görene
C) Mahkemeye D) Tanıklara
E) Üçüncü kişiye
7. Fiyatının gösterilerek bir malın vitrinde sergilenmesi aşağıdakilerden hangisi ile nitelenir?
- A) Aleni bir icaptır.
B) Zımni bir icaptır.
C) Bireysel bir icaptır.
D) Belli bir muhataba yapılmadığı için icaba davettir.
E) Üzerine "numunedir" ibaresinin konulması onun icap olma niteliğini değiştirmez.
8. Def'i hakları ile ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?
- A) Yararlanma hakkı değildir.
B) Tek taraflı irade beyanı ile başka bir kişinin hukuki hâkimiyet alanı etkilenmektedir.
C) Borçluya tanınmış bir savunma aracıdır.
D) Karşı tarafın hakkı tanınmakla birlikte borcun ifa edilmemesi bağlamında bir yetki vermektedir.
E) Bir haktır ve bu nedenle hak sahibi tarafından ileri sürülmesi dahi hâkim tarafından resen dikkate alınır.

9. Aşağıdakilerden hangisi borçlar hukuku ilkelere nispetle ilkesine getirilen istisnalardan biri değildir?

- A) Muvazaalı işlemler
- B) Üçüncü kişi lehine akit
- C) Şerh edilen şahsi haklar
- D) Üçüncü kişinin borcu ifası
- E) Üçüncü kişiyi koruyucu etkili sözleşme

10. Sözleşmelerde şekille ilgili olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) Sözleşmelerde kural şekil serbestliğidir.
- B) Güvenli elektronik imza ile gönderilip saklanabilen metinler de yazılı şekil yerine geçer.
- C) Kanunen yazılı şekilde yapılması öngörülen bir sözleşmenin değiştirilmesinde de yazılı şekle uyulması zorunludur.
- D) Yazılı şekilde yapılması gereken sözleşmelerde sadece borç altına girenlerin imzaları gerek ve yeter koşuldur.
- E) Kanunen yazılı yapılması gereken sözleşmelerde şekle aykırılık yalnızca taraflar ve halefleri tarafından ileri sürülebilir.

11. Bir malı bağışlayan, malını geri alma sebebi teşkil eden bir hâlin gerçekleşmesinden itibaren ne kadarlık süre içerisinde malını geri alabilir?

- A) 1 ay
- B) 3 ay
- C) 6 ay
- D) 1 yıl
- E) 2 yıl

12. İcra teşkilatında, icra işleriyle birinci derecede görevli organ aşağıdakilerden hangisidir?

- A) İcra dairesi
- B) İflas dairesi
- C) İcra mahkemesi
- D) Sulh hukuk mahkemesi
- E) Asliye ticaret mahkemesi

13. Genel haciz yoluyla takipte ödeme emrine itirazla ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Takip, senede dayanıyorsa, senet altındaki imzaya itirazın ayrıca ve açıkça yapılması gerekir.
- B) Ödeme emrine itiraz süresi, ödeme emrinin tebliğinden itibaren 7 gündür.
- C) İcra mahkemesine sözlü olarak da itiraz yapılabilir.
- D) Ödeme emrine itiraz, takibi durdurur.
- E) Borçlu, itiraz sebepleriyle bağlıdır.

14. İlamsız takip nedeniyle İcra Müdürlüğü tarafından düzenlenen ödeme emri borçluya 15 Aralık 201X tarihinde tebliğ edilmişse, buna karşı itiraz süresi, hangi gün mesai saati bitiminde sona erer?

- A) 20 Aralık 201X
- B) 22 Aralık 201X
- C) 25 Aralık 201X
- D) 30 Aralık 201X
- E) 01 Ocak 201X

15. Aşağıdakilerden hangisi “vesayet altına alınmayı gerektiren hâllerden” değildir?

- A) Akıl zayıflığı
- B) Akıl hastalığı
- C) Yaş küçüklüğü
- D) Uyuşturucu madde bağımlılığı
- E) Bir kimsenin uzun süreden beri nerede olduğunun bilinmemesi

16. Hısımlık konusunda aşağıdaki söylenenlerden hangisi yanlıştır?

- A) Kişinin babası, 1. dereceden üstsoy kan hısıdır.
- B) Kişinin kardeşi, 2. dereceden yansoy kan hısıdır.
- C) Kişinin amcası, 3. dereceden yansoy kan hısıdır.
- D) Kişinin eşi, 1. dereceden yansoy kan hısıdır.
- E) Kişinin eşinin babası, 1. dereceden üstsoy yakın hısıdır.

17. “Kişiliğin” başlangıç anı aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Erginlik kazanma anı
- B) Sağ ve tam doğum anı
- C) Ana rahmine düşme anı
- D) Ayırt etme gücünü kazanma anı
- E) Sağ ve tam doğmak kaydı ile cenin olarak ana rahmine düşme anı

18. Aşağıdakilerden hangisi kısıtlama nedenlerinden biri değildir?

- A) Sarhoşluk
- B) Savurganlık
- C) Kötü yönetim
- D) Akıl hastalığı
- E) En az bir yıl süreli özgürlüğü bağlayıcı ceza

19. Kısıtlı A, B’den olan alacağı için C ile kefalet sözleşmesi yapmıştır. Bu olayda, A ile C arasındaki kefalet sözleşmesinin geçerliliğine ilişkin olarak aşağıdaki ifadelerden hangisi doğrudur?

- A) Yok hükmündedir. B) Geçersizdir.
- C) Geçerlidir. D) Butlandır.
- E) Eksiklidir.

20. Mirasçılarının sorumluluğu ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi söylenemez?

- A) Mirasçılar mükellefin yerine geçerler.
- B) Mirasçılar miras payları oranında sorumludurlar.
- C) Vergi borçlarından sorumlulukları müteselsil değildir.
- D) Mirası reddeden mirasçının vergi borcundan sorumluluğu yoktur.
- E) Mirasın tutulan defter uyarınca kabul edilmesi hâlinde defterde yazılı olmayan borçlardan da sorumludurlar.

21. Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından kesilen idari para cezalarının ödenmesi ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Mahkemeye başvurulması idari para cezasının takip ve tahsilini durdurmaz.
- B) Peşin ödeme idari para cezasına karşı yargı yoluna gidilmesini engellemez.
- C) İdari para cezalarının Kuruma itiraz edilmeden ödenmesi hâlinde ilgili miktarın beşte dördü tahsil edilir.
- D) İdari para cezalarının tebliğ tarihinden itibaren on beş gün içinde peşin ödenmesi hâlinde ilgili miktarın dörtte üçü tahsil edilir.
- E) İtiraz durumunda mahkemenin Kurum lehine karar vermesi durumunda daha önce tahsil edilmemiş olan miktar tahsil edilir.

22. İşçilerin gece çalıştırılabileceği azami çalışma süresi aşağıdakilerin hangisinde doğru olarak verilmiştir?

- A) 6 saat B) 7,5 saat
- C) 8 saat D) 9 saat
- E) 11 saat

23. Ara dinlenmesi ile ilgili aşağıdaki ifadelerden hangisi yanlıştır?

- A) İş Kanunu’nda günlük çalışma süresine göre belirlenen ara dinlenmesi en çok günlük 1 saat olarak düzenlenmiştir.
- B) Ara dinlenme süreleri, işin niteliği göz önünde tutularak sözleşmeler ile aralı olarak kullanılabilir.
- C) İş Kanunu’nda düzenlenen ara dinlenme süreleri iş sözleşmeleriyle artırılabilir.
- D) İş Kanunu’na göre ara dinlenmeleri çalışma süresinden sayılır.
- E) Bir iş yerindeki işçilere ara dinlenmeleri değişik saatlerde kullanılabilir.

24. Aşağıdakilerden hangisi, sosyal sigorta prim ödeme yükümlüleri arasında sayılamaz?

- A) İsteğe bağlı sigortalı olanların kendileri
- B) İş sözleşmesi ile çalışanlar için işverenleri
- C) Çıraklar için Millî Eğitim Bakanlığı veya eğitim görülen okullar
- D) Yaşlılık aylığı almakta iken kendi adına çalışmaya başlayanlar için kendileri
- E) Üniversite öğrenimi sırasındaki zorunlu stajlarda staj yapılan iş yerlerinin işverenleri

25. Aşağıdakilerden hangisi kolektif şirket sözleşmesinde bulunması zorunlu kayıtlardan biri değildir?

- A) Şirketin türü
- B) Şirketin işletme konusu
- C) Kâr payının nasıl dağıtılacağı
- D) Şirket adına işlem yapacak kişilerin ad soyadı
- E) Ortakların koymayı taahhüt ettikleri sermaye miktarı

26. Aksine bir düzenleme olmadığı takdirde, adi ortaklıklarda yönetim hak ve yetkisi aşağıdakilerden hangisine aittir?

- A) Tüm ortaklara
- B) Ortaklar arasında en eski olana
- C) Ortaklar arasında en yaşlı olana
- D) Sermaye olarak nakit koyan ortaklara
- E) Sermaye olarak emeğini koyan ortaklara

27. Markanın resen terkinin kim tarafından yapılır?

- A) Marka sahibi
- B) Mahkeme
- C) Türk Patent Enstitüsü
- D) Türk Standartları Enstitüsü
- E) Gümrük ve Ticaret Bakanlığı

28. Aşağıdakilerden hangisi poliçede bulunması gereken şekil şartlarından biri değildir?

- A) Belirli bir bedelin ödenmesi hususunda kayıtsız ve şartsız havale
- B) Düzenleyenin imzası
- C) Muhatabın adı ve soyadı
- D) Yetkili mahkeme kaydı
- E) Düzenleme tarihi ve yeri

29. Aşağıdakilerden hangisi anonim şirket yönetim kurulunun yetki ve görevlerinden biri değildir?

- A) Borca batıklık hâlinde tedbir alma
- B) Şirketi yönetmek ve temsil etmek
- C) Şirket yönetim teşkilatını belirlemek
- D) Önemli miktarda şirket varlığının toptan satışı
- E) Nama yazılı pay senetlerinin devrine izin verilmesi

30. Limited şirketlerin asgari esas sermaye miktarı ne kadardır?

- A) 5.000-TL
- B) 10.000-TL
- C) 20.000-TL
- D) 50.000-TL
- E) 100.000-TL

31. Muhatap ya da düzenleyenin imzası hariç, hiçbir açıklama yapılmaksızın kambiyo senedinin ön yüzüne atılan imza ne hükmündedir?

- A) Retret
- B) Ciro
- C) Aval
- D) Kabul
- E) Virman

32. Aşağıdakilerden hangisi ticaret şirketlerinin özelliklerinden biri değildir?

- A) Ortaklardan ayrı bir kişiliği vardır.
- B) Ortaklardan ayrı bir mal varlığı vardır.
- C) Ortaklardan ayrı bir yerleşim yeri vardır.
- D) Ortaklardan ayrı bir ticaret unvanı vardır.
- E) Ortaklarının tabiiyeti şirketin tabiiyetini etkiler.

33. Poliçede ciranta, kabul etmeme yahut ödeme-meyi kendi cirantasına hangi sürede ihbarla mükelleftir?
- A) İhbarı almasını izleyen iki iş günü içinde
B) İhbarı almasını izleyen dört iş günü içinde
C) Vadeyi izleyen iki iş günü içinde
D) Ödeme için ibraz süresinin sonuna kadar
E) Bir yıllık sürenin sonuna kadar
34. Aşağıdakilerden hangisi bir ticari işletmenin iktisadi unsurları arasında yer almaz?
- A) Ticaret unvanı B) Makineleri
C) Çalışanları D) Ham maddesi
E) Gayrimenkulleri
35. Ticaret şirketlerinde bölünme işlemiyle ilgili aşağıdaki bilgilerden hangisi yanlıştır?
- A) Şirketler ancak aynı türden şirketlere bölünebilirler.
B) Bölünme sermaye şirketleri ve kooperatiflerin, yine sermaye şirketleri ve kooperatiflere bölünmesi hâlinde geçerlidir.
C) Bölünmede şirket ortaklarına devralan şirkette pay verilmesi zorunludur.
D) Bölünmede ağırlaştırılmış karar yeter sayısıyla alınmış bir genel kurul kararı gerekir.
E) Bölünmede borçlardan birinci derecede kendisine borç tahsis edilen şirket, ikinci derecede bölünmeye katılan diğer şirketler sorumludur.
36. Aşağıdakilerden hangisi cari hesaba kaydedilebilecek alacaklardan biridir?
- A) Nafaka
B) İşçi ücreti
C) Tevdi edilmiş eşyanın geri verilmesine ilişkin alacaklar
D) Tarafların kaydetmek istedikleri cari hesap sözleşmesinden önceki alacaklar
E) Belli bir amaca harcanmak üzere teslim olunan paradan doğan alacaklar
37. Yetkili makamlarca istenen matrah ve senet takdirlerini yapmakla görevli, vergi idaresi ve yükümlü kesiminin temsilcilerinden oluşan sürekli ya da geçici komisyonlara ne ad verilir?
- A) Uzlaşma komisyonları
B) Takdir komisyonları
C) Temyiz komisyonları
D) İtiraz komisyonları
E) Tetkik komisyonları
38. Vergilendirme işlemlerinde sınırlı olarak da olsa kullanılacak idari takdir yetkisi örnekleri arasında aşağıdakilerden hangisi sayılmaz?
- A) Verginin tecili B) Mühlet verme
C) Uzlaşma D) Muafiyet tanıma
E) Tebliğ işlemi yapma
39. Vergi dairesinin yaptığı ihtiyati hacze karşı başvurulacak merci ve başvurulması gereken süre aşağıdakilerden hangisinde doğru olarak gösterilmiştir?
- A) 7 gün içinde Danıştaya
B) 7 gün içinde Vergi Mahkemesine
C) 7 gün içinde Maliye Bakanlığına
D) 15 gün içinde Vergi Mahkemesine
E) 15 gün içinde Vergi Dairesi Başkanlığına
40. Vergi mevzuatına göre 'Uzlaşmayla' ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?
- A) Uzlaşmaya varan kişi artık dava yoluna başvuramaz.
B) Uzlaşmaya başvurma hâlinde dava açma süresi durmaz.
C) Kaçakçılık ve usulsüzlük durumunda uzlaşma söz konusu olmaz.
D) Tarhiyat öncesinde ve sonrasında uzlaşma mümkündür.
E) Uzlaşma talebi vergi ve ceza ihbarnamesinin tebliği tarihinden itibaren 60 gün içinde yapılır.

TEST BİTTİ
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.

Soracağınız bir şey var mı? Varsa, şimdi sorunuz; sınav başladıktan sonra sorularınıza cevap verilmeyecektir. Hazır mısınız? Sınav, okulun bütün salonlarında aynı anda başlayacağı için başlama zilini beraberce bekleyelim. Hepinize başarılar dileriz.
(Salon başkanı başlama ve bitiş saatini tahtaya yazacaktır.)

Bu kitapçığın her hakkı saklıdır. Soruların telif hakları Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumuna aittir. Hangi amaçla olursa olsun, kitapçığın tamamının veya bir kısmının Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünün ve Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumunun ayrı ayrı yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, bilgisayar ortamına alınması, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması veya başka bir amaçla kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, doğabilecek cezai sorumluluğu ve kitapçığın hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

**21 EYLÜL 2014 TARİHİNDE YAPILAN KAMU GÖZETİMİ MUHASEBE VE DENETİM STANDARTLARI
KURUMU BAĞIMSIZ DENETÇİLİK SINAVI
ÖĞLE OTURUMU "A" KİTAPÇIĞI CEVAP ANAHTARI**

MUHASEBE

**GENEL HUKUK
MEVZUATI**

1. D
2. B
3. A
4. C
5. E
6. E
7. A
8. D
9. E
10. C
11. A
12. D
13. B
14. C
15. B
16. A
17. B
18. D
19. E
20. D
21. C
22. E
23. C
24. B
25. A
26. E
27. A
28. E
29. C
30. B
31. D
32. E
33. C
34. A
35. D
36. C
37. A
38. D
39. B
40. B

1. D
2. B
3. C
4. D
5. E
6. B
7. A
8. E
9. A
10. E
11. D
12. A
13. C
14. B
15. E
16. D
17. B
18. A
19. C
20. A
21. C
22. B
23. D
24. E
25. C
26. A
27. C
28. D
29. D
30. B
31. C
32. E
33. A
34. C
35. A
36. D
37. B
38. E
39. B
40. E